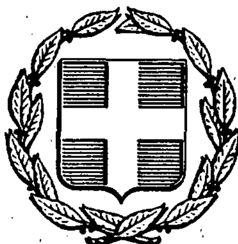


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 11 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 6

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Έγκριση κατάταξης της Ε. ΚΑΣΑΠΟΥΔΗΣ ΚΑΣΑΝ ΕΠΕ μεταξύ των δικαιουμένων να εισάγουν οξικό οξύ 1
Έγκριση κυκλοφορίας στιγμιαίου ροφήματος «LEMON TEA MIX» 2
Έγκριση κυκλοφορίας του ποτού «RUM και COLA HANSEN» 3
Τροποποίηση απόφασης σχετικά με την κυκλοφορία σκευασμάτων που περιέχουν βιταμίνες, μέταλλα, ιχνοστοιχεία 4
Θέματα και τομείς μετεκπαίδευσης γιατρών ΕΣΥ για την ειδικότητα της Ρευματολογίας 5
Κύρωση του Κανονισμού Εκπαίδευσης των Ανωτέρων Δημοσίων Σχολών Εμπορικού Ναυτικού Πλοιάρχων και Μηχανικών 6

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 1175/89 (1)

Έγκριση κατάταξης της Ε. ΚΑΣΑΠΟΥΔΗΣ ΚΑΣΑΝ ΕΠΕ μεταξύ των δικαιουμένων να εισάγουν οξικό οξύ.
(Συνεδρίαση 5.12.89)

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΑΝΩΤΑΤΟ ΧΗΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Το έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους αρ. 3010552/5614/89 που αφορά αίτηση του ενδιαφερομένου.

2. Το εδάφιο δ της παρ. 8 του άρθρου 6 του Νόμου 4328/1929 περί συστάσεως του Γενικού Χημείου του Κράτους, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Α.Ν. 754/1937 (αρ. 3 παρ. 2 και 3) (ΦΕΚ 247/τ.Α'/1937).

3. Το άρθρο 4 του Διατάγματος της 31ης Οχτωβρίου 1929 «Περί κανονισμού της λειτουργίας και των εργασιών του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου» (ΦΕΚ 391/τ.Α'/31.10.1929).

4. Το Νόμο 115/1975 περί τροποποιήσεως διατάξεων τινών του Ν. 4328/1929 (ΦΕΚ 172/τ.Α'/20.8.1975).

5. Την απόφαση των Υπουργών Προεδρίας και Οικονομικών για αναμόρφωση συλλογικών οργάνων Γνωμοδοτικής και Αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 0/208/181, ΦΕΚ 214/τ.Β'/82, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την κατάταξη της Ε. ΚΑΣΑΠΟΥΔΗΣ ΚΑΣΑΝ ΕΠΕ, στους δικαιουμένους να εισάγουν και να χρησιμοποιούν οξικό οξύ και τους παραγωγούς λούστρου επεξεργασίας μαρμάρινων δαπέδων. Οι Αρμόδιες υπηρεσίες του Γ.Χ. Κράτους να μεθοδεύσουν τα διοικητικά μέτρα ώστε να διασφαλισθεί η χρησιμοποίηση του οξικού οξέος αποκλειστικά για το σκοπό για τον οποίο προορίζεται.

Ο Πρόεδρος κ.α.α.
Αρ. Δορκοφύκης

Ο Γραμματέας
Χαρ. Χαμαλίδης

Τα μέλη
Διον. Φραγκάτος, Παν. Μαυρίκος, Μ. Μποτσιβάλη,
Κρ. Μανωλής, Στελ. Χατζηγιαννακός, Παν. Κώττης

Εγκρίνουμε την παραπάνω απόφαση του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου καθώς και τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ορίζουμε ότι θα αρχίσει η ισχύς της από την ημέρα που θα δημοσιευθεί.

Αθήνα, 22 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. 1187/89 (2)

Έγκριση κυκλοφορίας στιγμιαίου ροφήματος «LEMON TEA MIX».
(Συνεδρίαση 5.12.89)

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΑΝΩΤΑΤΟ ΧΗΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Το έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους αρ. 22062/3395/89 που αφορά αίτηση του ενδιαφερομένου.

2. Το εδάφιο δ της παρ. 8 του άρθρου 6 του Νόμου 4328/1929 περί συστάσεως του Γενικού Χημείου του Κράτους, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Α.Ν. 754/1937 (αρ. 3 παρ. 2 και 3) (ΦΕΚ 247/τ.Α'/1937).

3. Το άρθρο 4 του Διατάγματος της 31ης Οχτωβρίου 1929 «Περί κανονισμού της λειτουργίας και των εργασιών του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου» (ΦΕΚ 391/τ.Α'/31.10.1929).

4. Το Νόμο 115/1975 περί τροποποιήσεως διατάξεων τινών του Ν. 4328/1929 (ΦΕΚ 172/τ.Α'/20.8.1975).

5. Την απόφαση των Υπουργών Προεδρίας και Οικονομικών για αναμόρφωση συλλογικών οργάνων Γνωμοδοτικής και Αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 0/208/181, ΦΕΚ 214/τ.Β'/82, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την κυκλοφορία του στιγμιαίου ροφήματος «LEMON TEA MIX» της ΒΗΣ ΕΠΕ με σύνθεση: Ζάχαρη, γλυκόζη, κιτρικό οξύ, εκχύλισμα τσαγιού, καραμελόχρωμα Ε 150, ορθοφωσφορικά άλατα Ε 341, και φυσικό άρωμα λεμονιού. Επί της συσκευασίας πρέπει να αναγράφονται όλες οι ενδείξεις που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις καθώς και η εγκριτική απόφαση ΑΧ 1187/89. Η ονομασία πώλησης δεν πρέπει να είναι «Τσάϊ με άρωμα λεμόνι» αλλά «Στιγμιαίο ρόφημα με τσάϊ και άρωμα λεμόνι».

Ο Πρόεδρος κ.α.α.
Αρ. Δορκοφύκης

Ο Γραμματέας
Χαρ. Χαμαλίδης

Τα μέλη
Διον. Φραγκάτος, Παν. Μαυρίκος, Μ. Μποτσιβάλη,
Κρ. Μανωλής, Στελ. Χατζηγιαννακός, Παν. Κώττης

Εγκρίνουμε την παραπάνω απόφαση του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου καθώς και τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ορίζουμε ότι θα αρχίσει η ισχύς της από την ημέρα που θα δημοσιευθεί.

Αθήνα, 22 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. 1189/89 (3)

Έγκριση κυκλοφορίας του ποτού «RUM και COLA HANSEN». (Συνεδρίαση 5.12.89)

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΑΝΩΤΑΤΟ ΧΗΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Το έγγραφο του Γενικού Χημείου του Κράτους αρ. 3011010/6267/89 που αφορά αίτηση του ενδιαφερομένου.

2. Το εδάφιο δ της παρ. 8 του άρθρου 6 του Νόμου 4328/1929 περί συστάσεως του Γενικού Χημείου του Κράτους, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Α.Ν. 754/1937 (αρ. 3 παρ. 2 και 3) (ΦΕΚ 247/τ.Α'/1937).

3. Το άρθρο 4 του Διατάγματος της 31ης Οκτωβρίου 1929 «Περί κανονισμού της λειτουργίας και των εργασιών του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου» (ΦΕΚ 391/τ.Α'/31.10.1929).

4. Το Νόμο 115/1975 περί τροποποιήσεως διατάξεων τινών του Ν. 4328/1929 (ΦΕΚ 172/τ.Α'/20.8.1975).

5. Την απόφαση των Υπουργών Προεδρίας και Οικονομικών για αναμόρφωση συλλογικών οργάνων Γνωμοδοτικής και Αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Οικονομικών αρ. 0/208/181, ΦΕΚ 214/τ.Β'/82, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την κυκλοφορία του ποτού «RUM και COLA HANSEN» του l. Πετιμετζή της σύνθεσης: Νερό, ρούμι, ζάχαρη, χρωστική Ε 150, ορθοφωσφορικά άλατα Ε 338, κιτρικό οξύ Ε 330, καφεΐνη 0,006% και φυσικό άρωμα. Επί της συσκευασίας πρέπει να αναγράφονται όλες οι ενδείξεις που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις καθώς και η εγκριτική απόφαση ΑΧΣ 1189/89.

Ο Πρόεδρος κ.α.α. — Ο Γραμματέας
Αρ. Δορκοφύκης — Χαρ. Χαμαλίδης

Τα μέλη
Διον. Φραγκάτος, Παν. Μαυρίκος, Μ. Μποτσιβάλη, Κρ. Μανωλής, Στελ. Χατζηγιαννακός, Παν. Κώττης

Εγκρίνουμε την παραπάνω απόφαση του Ανωτάτου Χημικού Συμβουλίου καθώς και τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ορίζουμε ότι θα αρχίσει η ισχύς της από την ημέρα που θα δημοσιευθεί.

Αθήνα, 22 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ

Αριθ. Α6/10066 (4)

Τροποποίηση απόφασης σχετικά με την κυκλοφορία σκευασμάτων που περιέχουν βιταμίνες, μέταλλα, ιχνοστοιχεία.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2 (παρ. 2 εδ. α και β), 3 (παρ. 1 και 5) 8 (παρ. 5 περ. ε) και 14 (παρ. 4) του Ν. 1316/83.

2. Την Υπ. Απόφαση αριθ. Α6/5224/7.6.89 όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Υπ. Απόφαση αριθ. Α6/8119/11.9.89.

3. Την εισήγηση ΔΣ/ΕΟΦ αριθ. 0-204/11.10.89, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την Υπ. Απόφαση αριθ. Α6/5224/7.6.89 και αντικαθιστούμε το άρθρο 1 αυτής ως εξής:

Άρθρο 1

1. Ο χαρακτηρισμός ενός προϊόντος υπό φαρμακευτική ή άλλη μορφή που περιέχει βιταμίνες και κατ' επέκταση μέταλλα και ιχνοστοιχεία θα γίνεται κατά περίπτωση.

2. Ο παρασκευαστής ή εισαγωγέας ενός τέτοιου προϊόντος θα καταθέτει στον ΕΟΦ φάκελλο με αίτηση κρίσεως και χαρακτηρισμού του προϊόντος που θα συνοδεύεται με τις πληροφορίες και έγγραφα όπως αναφέρονται στο άρθρο 3 της Υπ. Απόφ. 10395/85 και υπό τα στοιχεία 2α, 2β, 2γ, 2ε αν προτείνει ο παρασκευαστής 2στ, 2ζ.

3. Επιτροπή εμπειρογνωμόνων θα χαρακτηρίζει το προϊόν ως φάρμακο ή διαιτητικό και θα καθορίζει τις περαιτέρω προϋποθέσεις.

α) Αν μπορεί να τεθεί σε κυκλοφορία με τη διαδικασία του διαιτητικού ή

β) Ως φάρμακο οπότε θα καλεί τον αιτούντα να καταθέσει πλήρη φάκελλο (κατά την Υπ. Απόφαση 10395/85) περί ιδιοσκευασμάτων) για τη χορήγηση αδείας κυκλοφορίας και τους όρους που θα τεθούν για τη μελλοντική διάθεση του προϊόντος.

4. Η απάντηση από τον ΕΟΦ της παραγράφου 3, δίδεται εντός 30 ημερών. Μετά την περίοδο αυτή θέτει σε κυκλοφορία το προϊόν ως διαιτητικό.

5. Η Επιτροπή Εμπειρογνωμόνων δεν μπορεί να χαρακτηρίσει ως φάρμακα που λαμβάνονται από το στόμα, προϊόντα τα οποία στην επισήμανσή τους δεν αναφέρονται προφυλακτικές ή θεραπευτικές ενδείξεις και η ημερήσια κατανάλωση δεν ξεπερνά για κάθε βιταμίνη την ποσότητα που μπορεί να θεωρηθεί ως θεραπευτική. Ως θεραπευτική ορίζεται το 200% της Η.Α.Δ. όπως αυτές παρατίθενται στο συνημμένο πίνακα Ι εκτός των βιταμινών Α, D και Κ που θα πρέπει να μην υπερβαίνουν το 150%. Για τα μέταλλα και ιχνοστοιχεία ισχύει το 100% του Πίνακα ΙΙ.

6. Δεν υπάγονται στην απόφαση αυτή

α) Τα βρεφικά γάλατα.

β) Τα προϊόντα Ειδικής διατροφής που υπάγονται στην Υπ. Απόφαση Α2γ/5350/86.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι.

Η ημερήσια αναγκαία δόση για ενήλικα σε MG είναι:

Βιταμίνη Α	0,7
Βιταμίνη D	0,01
Βιταμίνη Ε	20-25
Βιταμίνη Κ	0,1
Βιταμίνη Β1	1,5
Βιταμίνη Β2	1,7
Βιταμίνη Β6	2
Βιταμίνη C	40
Νικοτιναμίδιο 15-20	
Φυλλικό	0,4
Παντοθενικό οξύ	5,0
Βιοτίνη	015
και Βιταμίνη Β12	5-6 μG

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ.

Η ημερήσια αναγκαία δόση για ενήλικα σε μέταλλα και ιχνοστοιχεία σε MG είναι:

Ασβέστιο	1000
Ιώδιο	0,15
Κάλιο	4000
Μαγγάνιο	3,5
Μαγνήσιο	350
Μολυβδαίνιο	0,3
Νάτριο	2500
Σελήνιο	0,125
Σίδηρος	10
Φθόριο	2,5
Φώσφορος	100
Χαλκός	2,5
Χλώριο	3500
Χρώμιο	0,125
Ψευδάργυρος	15

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Γ. ΜΕΡΙΚΑΣ

Αριθ. Δ2β/40227 (5)

Θέματα και τομείς μετεκπαίδευσης γιατρών ΕΣΥ για την ειδικότητα της Ρευματολογίας.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις των παρ. 1, 2 και 4 του άρθρου 32 του Ν. 1397/83 (ΦΕΚ 143/Α).

β. Την αριθ. Δ2β/οικ. 26397/28.8.86 (ΦΕΚ 722 Β').

γ. Την απόφαση της Ολομέλειας του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας, με αριθμό 2/68ης/30.11.89 συνεδρίασης, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε ως κατωτέρω τους τομείς, τα θέματα και την χρονική διάρκεια εξειδίκευσης για την ειδικότητα της Ρευματολογίας.

Α' Τομείς και θέματα εξειδίκευσης

α1. Παιδική Ρευματολογία.

α2. Γενετική Ρευματικών νόσων.

α3. Ανοσολογία Ρευματικών νόσων.

α4. Επιδημιολογία Ρευματικών νόσων.

α5. Μεταβολικά ρευματικά νοσήματα.

α6 Παρεμβατική Ρευματολογία (αρθροσκόπηση, αναίμακτες τεχνικές, ακτινολογία και συναφείς τομείς).

α7. Μοριακή βιολογία, βιοχημεία και βασική έρευνα σε σχέση με τα ρευματικά νοσήματα.

α8. Πληροφορική σε συσχέτιση με τα ρευματικά νοσήματα.

α9. Φαρμακοκινητική αντιρρευματικών φαρμάκων και μέθοδος στο στάδιο

της έρευνας (φάση Ι και ΙΙ) και εκπαίδευση σε πειραματικές μεθόδους θεραπείας.

α10. Διοίκηση Ρευματολογικών μονάδων β' και γ' βαθμού περιθάλψεως σε συσχέτιση με τη ρευματολογία και τον αντιρρευματικό αγώνα Ασφαλιστική των ρευματοπαθών.

Β' Διάρκεια εξειδίκευσης

Η χρονική διάρκεια της εξειδίκευσης δεν μπορεί να υπερβαίνει εκεί που προβλέπεται από το Ν. 1397/83, για τις εκπαιδευτικές άδειες των γιατρών του ΕΣΥ

Γ' Κέντρα εξειδίκευσης

Τα κέντρα εξειδίκευσης του εξωτερικού και του εσωτερικού είναι στη διακριτική ευχέρεια του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας.

Αθήνα, 13 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Γ. ΜΕΡΙΚΑΣ

Αριθ. Μ.2115.1/22/89 (6)

Κύρωση του Κανονισμού Εκπαίδευσης των Ανωτέρων Δημοσίων Σχολών Εμπορικού Ναυτικού Πλοιάρχων και Μηχανικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 49 παρ. 4 εδ. β' του Ν.576/77 «Περί οργανώσεως και διοικήσεως της Μέσης και Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαιδεύσεως» (ΦΕΚ 102Α) σε συνδιασμό προς τα άρθρα 51 παρ. 1α του Ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 178Α) και 95 παρ. 12 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167Α').

β. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του ΝΔ 187/73 «Περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου» (ΦΕΚ 261Α).

γ. Την υπ' αριθμ. 19/27.12.1989 γνώμη του Συμβουλίου Δημοσίων Σχολών Εμπορικού Ναυτικού, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε τον Κανονισμό Εκπαίδευσης των Ανωτέρων Δημοσίων Σχολών Εμπορικού Ναυτικού Πλοιάρχων και Μηχανικών που επισυνάπτεται στην απόφαση αυτή.

Η απόφαση αυτή με τον Κανονισμό των οποίων η ισχύς αρχίζει από την κοινοποίηση, να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 29 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Άρθρο 1

Γενικά

1. Η λειτουργία και ο συντονισμός όλων των Διοικητικών, Εκπαιδευτικών και λοιπών δραστηριοτήτων κάθε ΑΔΣΕΝ είναι κάτω από την άμεση Διοίκηση του Διοικητή της Σχολής, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του ΥΕΝ, σύμφωνα με το άρθρο 49 του Ν. 567/77.

2. Όταν ο Διοικητής της Σχολής απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον Υποδιοικητή που και αυτός ορίζεται με απόφαση του ΥΕΝ, σύμφωνα με την αυτή ως άνω διάταξη.

3. Τα προσόντα του Διοικητή και Υποδιοικητή της Σχολής καθορίζονται με απόφαση του ΥΕΝ.

4. Υπεύθυνος για την εκπαίδευση είναι ο Δ/ντής Σπουδών.

5. Όταν ο Δ/ντής Σπουδών απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται από τον αναπληρωτή του, που είναι καθηγητής του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής και ορίζεται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από το εκπαιδευτικό Συμβούλιο.

6. Η εκπαίδευση στις ΑΔΣΕΝ περιλαμβάνει θεωρητική και πρακτική διδασκαλία που γίνεται σύμφωνα με τα εβδομαδιαία και αναλυτικά προγράμματα που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 2

Εκπαιδευτικό Συμβούλιο

1. Σε κάθε Σχολή λειτουργεί Εκπαιδευτικό Συμβούλιο που είναι το ανώτατο γνωμοδοτικό όργανο της Σχολής.

2. Το εκπαιδευτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από το Διοικητή Σχολής, ο οποίος ασκεί καθήκοντα Προέδρου, από τον Δ/ντή Σπουδών, από το εκπαιδευτικό Προσωπικό της Σχολής και εκπροσώπους των σπουδαστών σε ποσοστό 30% του αριθμού των μελών του Εκπαιδευτικού Προσωπικού. Στο Συμβούλιο αυτό συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου και οι Δ/ντες Σπουδών ή αναπληρωτές τους, των άλλων Σχολών για αλληλοενημέρωση και χάραξη ενιαίας γραμμής. Σε συγκροτήματα σχολών τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού που έχουν προσληφθεί για το συγκρότημα σύμφωνα με την σύμβαση πρόσληψής τους και διδάσκουν σε περισσότερες της μιας Σχολής, συμμετέχουν με δικαίωμα ψήφου στο εκπαιδευτικό συμβούλιο μιας μόνο σχολής, που επιλέγουν οι ίδιοι στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους και χωρίς δικαίωμα ψήφου στα εκπαιδευτικά συμβούλια των άλλων σχολών.

3. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για:

α. Εισηγείται στον Διοικητή Σχολής την έγκριση για την κατανομή της διδασκαλίας των μαθημάτων στα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού που προτείνονται από τον Διευθυντή Σπουδών.

β. Εισηγείται στον Διοικητή Σχολής την έγκριση για την κατανομή των ωρών του προγράμματος μαθημάτων της Σχολής που προτείνεται από τον Διευθυντή Σπουδών.

γ. Εισηγείται στο Διοικητή Σχολής την ανάθεση διδασκαλίας σε ωρομίσθιο Εκπαιδευτικό Προσωπικό.

δ. Εισηγείται στο Διοικητή της Σχολής την ανάθεση σε μέλη του Εκπαιδευτικού προσωπικού για τη διδασκαλία μαθήματος άλλης σχολής του ίδιου συγκροτήματος.

ε. Γνωματεύει για την προκήρυξη θέσεων του Εκπαιδευτικού και Τεχνικού Προσωπικού.

στ. Υποβάλει στον Διοικητή της Σχολής προτάσεις για την πρόληψη του Εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής.

ζ. Επεξεργάζεται τις προτάσεις των Επιτροπών που έχουν συσταθεί από τον Διοικητή της Σχολής για τις διάφορες εκπαιδευτικές ανάγκες της Σχολής.

η. Ασκεί όσες αρμοδιότητες του ανατίθενται από τον Κανονισμό και δεν αναφέρονται στο παρόν άρθρο, καθώς επίσης γνωμοδοτεί και για όσα εκπαιδευτικά θέματα παραπέμπονται σε αυτό από τον Διοικητή της Σχολής.

4. Στις περιπτώσεις α και β της προηγούμενης παραγράφου η γνώμη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου είναι δεσμευτική για τον Διοικητή της Σχολής ο οποίος όμως όταν δεν συμφωνεί με την γνώμη του Συμβουλίου μπορεί να αναφέρεται σχετικά στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου, οπότε επί του θέματος αποφασίζει οριστικά ο Υπουργός.

5. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο ανέρχεται σε συνεδρίαση όποτε απαιτείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους εξαιρουμένης της θερινής περιόδου. Συγκαλείται από τον Διοικητή της Σχολής με έγγραφη πρόσκληση που επιδίδεται σε κάθε μέλος δύο ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και σε έκτακτες περιπτώσεις την ίδια μέρα.

Στην πρόσκληση αναγράφονται και τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

Η συνεδρίαση πραγματοποιείται σε χρόνο εκτός προγραμματισμένων ωρών διδασκαλίας.

Πριν από κάθε συνεδρίαση επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης.

Η επικύρωση μπορεί να γίνει και την ίδια ημέρα μετά το τέλος της συνεδρίασης.

6. Τη σύγκληση του Συμβουλίου μπορεί να ζητήσει και ο Διευθυντής Σπουδών ή το ένα τρίτο των μελών του Συμβουλίου με έγγραφο προς το Διοικητή Σχολής στο οποίο αναφέρονται ο λόγος για τον οποίο ζητείται η σύγκληση καθώς και οι επιμέρους εισηγητές των θεμάτων.

7. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντες το 1/2 συν ενός των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Εάν περάσει μισή ώρα από αυτή που ορίστηκε για την έναρξη της συνεδρίασης και δεν επιτευχθεί απαρτία, η συνεδρίαση ματαιώνεται.

8. Όταν ματαιωθεί συνεδρίαση από έλλειψη απαρτίας ο Διοικητής Σχολής καλεί το Συμβούλιο και πάλι σε συνεδρίαση αναφέροντας στην πρόσκληση τους λόγους της ματαίωσης. Εάν και μετά από τη δεύτερη αυτή πρόσκληση δεν υπάρξει απαρτία, το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο αποφασίζει νόμιμα ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών του.

9. Η συμμετοχή των μελών του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου στις συνεδριάσεις είναι υποχρεωτική.

10. Κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης και πριν από την ημερήσια διάταξη είναι δυνατό να γίνονται ανακοινώσεις ή ερωτήσεις εφόσον δεν προκαλούν γενικότερη συζήτηση.

11. Οι αποφάσεις του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου κατ' αρχήν, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, πλην των επιλογών ή προσωπικών θεμάτων καθώς και των περιπτώσεων που κατά την κρίση του Προέδρου του Συμβουλίου, για κάθε θέμα, κρίνεται απαραίτητη η μυστική ψηφοφορία. Σε περίπτωση ισοψηφίας επί φανερής ψηφοφορίας υπερισχύει η ψήφος του Διοικητή Σχολής.

12. Στις συνεδριάσεις του εκπαιδευτικού συμβουλίου κάθε σχολής συμμετέχουν, με δικαίωμα ψήφου, σπουδαστές που οι ίδιοι και οι αναπληρωτές τους ορίζονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, με ευθύνη του Συλλόγου των σπουδαστών.

13. Τα πρακτικά των συζητήσεων τηρούνται και φυλάσσονται στη Σχολή σε ειδικό βιβλίο από τον Γραμματέα του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου που εκλέγεται, ο ίδιος και ο αναπληρωτής του, μεταξύ των μελών του στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο κάθε Σχολής.

14. Κάθε μέλος του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου της Σχολής μπορεί να λαμβάνει γνώση των πρακτικών από τον Γραμματέα του. Αντίγραφα πρακτικών δίνονται σε όσους έχουν έννομο συμφέρον.

15. Προκειμένου για συγκροτήματα Σχολών λειτουργεί το Συμβούλιο Συγκροτήματος στο οποίο προεδρεύει ο Διοικητής συγκροτήματος και συμμετέχουν ο Υποδιοικητής, οι Διευθυντές Σπουδών και οι Αναπληρωτές Δ/ντών Σπουδών του Συγκροτήματος και ένας εκπρόσωπος των σπουδαστών από κάθε

Σχολή. Χρέη Γραμματέα εκτελεί ένας εκ των αναπληρωτών Δ/ντών Σπουδών που επιλέγεται από το Συμβούλιο.

16. Το Συμβούλιο συγκροτήματος συνέρχεται όταν τούτο επιβάλλεται από τις λειτουργικές ανάγκες του συγκροτήματος.

17. Έργο του Συμβουλίου αυτού είναι ο συντονισμός των αποφάσεων των Εκπαιδευτικών Συμβουλίων των Σχολών, ώστε αυτές να εντάσσονται σε ένα ενιαίο πλαίσιο λειτουργίας του συγκροτήματος.

Άρθρο 3

Έννοιες

1. Ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.

2. Διδακτική περίοδος:

α) Η Πρώτη διδακτική περίοδος (Α εξάμηνο) αρχίζει την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους και λήγει την τελευταία εργάσιμη ημέρα του Φεβρουαρίου του επόμενου έτους.

β) Η Δεύτερη διδακτική περίοδος (Β' και Γ' εξάμηνο) αρχίζει την 1η Νοεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 15η Ιουνίου του επομένου έτους.

γ) Η Τρίτη διδακτική περίοδος (Δ' εξάμηνο) αρχίζει την 1η Απριλίου και λήγει την 25η Ιουνίου του ιδίου έτους.

δ) Η Τέταρτη διδακτική περίοδος (Ε' και ΣΤ' εξάμηνο) αρχίζει την 1η Οκτωβρίου κάθε έτους και λήγει την 31η Μαΐου του επομένου έτους.

Σε περίπτωση που η έναρξη διδακτικής περιόδου καθυστερήσει ή η εκπαίδευση σε μία ή περισσότερες ΑΔΣΕΝ διακοπεί για οποιοδήποτε λόγο, δύναται ο Υπουργός Ναυτιλίας, μετά από εισήγηση ΥΕΝ/ΔΕΚΝ να παρατείνει για ανάλογο χρονικό διάστημα την διδακτική περίοδο και να μεταθέσει τις ημερομηνίες των εξεταστικών περιόδων.

3. Εξεταστική περίοδος: είναι το χρονικό διάστημα κατά το οποίο διενεργούνται οι τελικές εξετάσεις (προαγωγικές και απολυτήριες).

4. Η Θερινή περίοδος: αρχίζει με την έκδοση των αποτελεσμάτων της εξεταστικής περιόδου Ιουνίου και λήγει την 31η Αυγούστου κάθε έτους (λήξη Ακαδημαϊκού έτους).

5. Θαλάσσια εκπαιδευτική περίοδος.

α) Πρώτη θαλάσσια εκπαιδευτική περίοδος: Αρχίζει την 15η Μαρτίου και λήγει την 31 Οκτωβρίου του ιδίου έτους.

β) Δεύτερη θαλάσσια εκπαιδευτική περίοδος:

Αρχίζει την 1η Ιουλίου και λήγει την 31η Μαρτίου του επόμενου έτους.

Άρθρο 4

Προγράμματα - Ύλη Διδασκαλίας Μαθημάτων

1. Οι λεπτομέρειες για τα κατ' έτος διδασκόμενα μαθήματα τις διατιθέμενες για το κάθε ένα από αυτά εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και την αναλυτική ύλη κάθε μαθήματος που ορίζονται με Π.Δ. καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

2. Στη διάρκεια των διδακτικών περιόδων η διδασκαλία των θεωρητικών και πρακτικών μαθημάτων γίνεται τις ώρες που ορίζονται για το σκοπό αυτό στη ημερήσιο πρόγραμμα του ΚΕΥ/ΑΔΣΕΝ.

3. Σε κάθε τμήμα ο αριθμός των σπουδαστών δεν επιτρέπεται να είναι μεγαλύτερος από τριάντα (30). Υπέρβαση αυτού του ορίου επιτρέπεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις μετά από έγκριση της αρμόδιας Διεύθυνσης του ΥΕΝ. Δημιουργία άλλου τμήματος του ιδίου έτους, επιτρέπεται μόνο μετά την συμπλήρωση του καθοριζόμενου ως άνω αριθμού σπουδαστών.

4. Στις εργαστηριακές ασκήσεις και στην πρακτική διδασκαλία οι σπουδαστές πρέπει να κατανέμονται με μέριμνα της Διεύθυνσης Σπουδών σε μικρότερες ομάδες.

5. Στη σύνταξη του εβδομαδιαίου προγράμματος διδασκαλίας οι Διευθύνσεις Σπουδών πρέπει να καταμερίζουν τις ώρες διδασκαλίας κάθε μαθήματος σε περισσότερες ημέρες.

6. Απαγορεύεται η διδασκαλία ενός θεωρητικού μαθήματος στους σπουδαστές του ιδίου τμήματος πάνω από τρεις ώρες την ημέρα, συνέχεια ή με διακοπές.

Η απαγόρευση αυτή μπορεί να μην ισχύει μετά από έγκριση του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ, για επαρχιακές ΑΔΣΕΝ, στις οποίες δημιουργούνται δυσχέρειες από τη μετακίνηση των καθηγητών τους ή από άλλες τοπικές συνθήκες.

Άρθρο 5

Εκπαιδευτικά κείμενα

1. Τα εκπαιδευτικά κείμενα συγγράφονται από τους υπεύθυνους κατά μάθημα καθηγητές της Ναυτικής Εκπαίδευσης με βάση τα ισχύοντα κάθε φορά αναλυτικά προγράμματα.

2. Σε περίπτωση που δεν έχουν συγγραφεί κατάλληλα εκπαιδευτικά κείμενα σύμφωνα με την παραπάνω παράγραφο ή υπάρχει άμεση ανάγκη, δύναται να ανατεθεί η συγγραφή τους σε άλλα κατάλληλα πρόσωπα.

3. Η επιλογή συγγραφέα, η έγκριση, η έκδοση και η διαδικασία συγγραφής των εκπαιδευτικών κειμένων ή σημειώσεων γίνεται με μέριμνα του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

4. Για το διάστημα μέχρι της συγγραφής εκπαιδευτικών κειμένων σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος, το εκπαιδευτικό Συμβούλιο επιλέγει και προτείνει στο ΥΕΝ/ΔΕΚΝ συγγράμματα εκδόσεως ιδρύματος Ευγενίδη ή ΟΕΔΒ του ΥΠΕΠΘ ή βιβλία που κυκλοφορούν στο εμπόριο ή σημειώσεις του διδάσκοντος κατά μάθημα καθηγητή.

5. Η αποζημίωση των συγγραφέων των εκπαιδευτικών κειμένων και των σημειώσεων, που εγκρίθηκαν αρμοδίως ως εκπαιδευτικά κείμενα, καθορίζεται από το ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

6. Οι προτάσεις καθώς και κριτικές επί των βιβλίων και σημειώσεων των προηγουμένων παραγράφων πρέπει να υποβάλλονται από την Σχολή στο ΥΕΝ/ΔΕΚΝ μέχρι 10 Απριλίου κάθε έτους.

Άρθρο 6

Διαλέξεις

1. Η Διοίκηση κάθε ΑΔΣΕΝ μεριμνά με εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Σπουδών ώστε σε ώρες που δεν παρεμποδίζεται κατά το δυνατό, η εφαρμογή του προγράμματος εκπαίδευσης να γίνονται σε συχνά χρονικά διαστήματα διαλέξεις προς τους σπουδαστές μιας ή περισσοτέρων τάξεων από καθηγητές Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, από καθηγητές των Σχολών από άλλα κατάλληλα και ειδικά πρόσωπα, καθώς και σπουδαστές με σκοπό την άνοδο του Επαγγελματικού και Επιστημονικού τους επιπέδου, την ανάπτυξη του Δημοκρατικού τους φρονήματος την καλλιέργεια των ιδανικών της ελευθερίας της δημοκρατίας και της ειρήνης μεταξύ των λαών καθώς και την καλλιέργεια και ανάπτυξη της αγάπης για την Ελληνική Εμπορική Ναυτιλία και το ναυτικό επάγγελμα ειδικότερα και την ενημέρωση εις ό,τι αφορά την Ελληνική ναυτική παράδοση και τα ναυτικά επιτεύγματα της φυλής μας.

Άρθρο 7

Επισκέψεις

1. Με σκοπό την καλύτερη κατάρτιση των σπουδαστών, η Διοίκηση κάθε Σχολής μετά από εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Σπουδών, σε ώρες που δεν παρεμποδίζεται, κατά το δυνατό η εφαρμογή του προγράμματος εκπαίδευσης, προγραμματίζει και οργανώνει εκπαιδευτικές και μορφωτικές επισκέψεις σε επιστημονικές και τεχνικές εγκαταστάσεις, ναυπηγεία, εργοστάσια, δεξαμενές, πλοία κ.λπ. καθώς και ιστορικούς χώρους, εργοστάσια, δεξαμενές, πλοία κ.λπ. καθώς και ιστορικούς χώρους, Μουσεία και άλλα πνευματικά ιδρύματα.

Σε περίπτωση έκτακτης επίσκεψης δεν απαιτείται η εισήγηση του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου.

2. Εάν η πραγματοποίηση των ανωτέρω επισκέψεων απαιτεί οικονομικές επιβαρύνσεις πρέπει να ζητείται έγκαιρα σχετικά έγκριση από το ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

3. Εάν η επίσκεψη πραγματοποιείται στα πλαίσια της διδασκαλίας συγκεκριμένου μαθήματος ή μαθημάτων μη συμμετοχή σπουδαστή συνεπάγεται τον καταλογισμό απουσιών σύμφωνα με το πρόγραμμα επίσκεψης.

Άρθρο 8

Προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις

1. Όλες οι τελικές εξετάσεις είναι προαγωγικές ή απολυτήριες.

2. Οι τελικές εξετάσεις γίνονται στη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων σύμφωνα με πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Διεύθυνση σπουδών, μετά από συνεννόηση με τους άμεσα ενδιαφερόμενους καθηγητές και σπουδαστές και εγκρίνεται από τη Διοίκηση κάθε ΑΔΣΕΝ.

Το πρόγραμμα εξετάσεων αναρτάται έγκαιρα στον πίνακα ανακοινώσεων της Σχολής.

3. Οι εξεταστικές περίοδοι που γίνονται οι τελικές εξετάσεις των προηγουμένων παραγράφων είναι:

α) ΜΑΡΤΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την 15η ημέρα του μηνός και εξετάζονται:

Ι. Οι σπουδαστές της πρώτης διδακτικής περιόδου και

ΙΙ. Οι σπουδαστές των λοιπών διδακτικών περιόδων

(οφειλόμενα μαθήματα)

β) ΙΟΥΝΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα με δυνατότητα παράτασης εφόσον οι ανάγκες της σχολής το επιβάλλουν μέχρι της πέντε (5) πρώτες εργάσιμες ημέρες του Ιουλίου και εξετάζονται:

Ι. Από 1η-15η Ιουνίου οι σπουδαστές της τέταρτης διδακτικής περιόδου.

ΙΙ. Από 16η-30ή Ιουνίου οι σπουδαστές της δεύτερης διδακτικής περιόδου.

ΙΙΙ. Από 26η-30ή Ιουνίου οι σπουδαστές της τρίτης διδακτικής περιόδου.

ΙV. Οι σπουδαστές που οφείλουν μαθήματα.

γ) ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ που διαρκεί από την 1η μέχρι και την 25η ημέρα του μήνα και εξετάζονται οι σπουδαστές που οφείλουν μαθήματα όλων των διδακτικών περιόδων.

4. Οι εξετάσεις οφειλομένων μαθημάτων που διεξάγονται κατά την εξεταστική περίοδο Μαρτίου και Ιουνίου γίνονται σε ώρες που δεν παρεμποδίζουν την διδασκαλία των μαθημάτων.

Άρθρο 9

Επιτροπές προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων

1. Οι προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις γίνονται με την εποπτεία εξεταστικής Επιτροπής που αποτελείται από τον Διοικητή, το Διευθυντή Σπουδών και τον Καθηγητή που διδάσκει το μάθημα που εξετάζεται.

2. Για τα μαθήματα που διδάσκει ο Διοικητής και ο Διευθυντής Σπουδών η ανωτέρω Επιτροπή περιορίζεται σε διμελή.

3. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Διοικητή ή και του Διευθυντή Σπουδών αντικαθίστανται από τους αναπληρωτές τους.

4. Πριν από κάθε εξεταστική περίοδο, μετά από πρόταση του Διευθυντή Σπουδών, το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο ορίζει μεταξύ του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής, τους αναπληρωτές των εξεταστών καθηγητών για την περίπτωση προσωρινού ή οριστικού κωλύματός τους, με τους οποίους διεξάγονται οι εξετάσεις.

Σε περίπτωση κωλύματος καθηγητή για τον οποίο από αντικειμενικούς λόγους δεν είχε οριστεί αναπληρωτής εξεταστής, οι εξετάσεις του μαθήματος αναβάλλονται σε χρόνο που αποφασίζει το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο, μέχρις ορισμού καθηγητή από το ΥΕΝ εφόσον το κώλυμα είναι καθοριστικό για την εξέταση του μαθήματος.

5. Στα μαθήματα που εξετάζονται προφορικά ή και προφορικά, συμμετέχει στην προφορική εξέταση και βαθμολογία και ο αναπληρωτής καθηγητής.

Άρθρο 10

Διακοπή και ακύρωση εξετάσεων

1. Η εξεταστική επιτροπή δύναται να διακόψει ή να ακυρώσει τη γραπτή εξέταση ενός μαθήματος εάν διαπιστώσει ότι αυτή έγινε κατά τρόπο αντικανονικό ή μεροληπτικό.

2. Στις περιπτώσεις αυτές η Επιτροπή συντάσσει σχετικό Πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα σχετικά στοιχεία και ορίζεται η επανάληψη της γραπτής εξέτασης την ίδια ή άλλη ημέρα.

3. Ο Διοικητής ενημερώνει σχετικά το ΥΕΝ/ΔΕΚΝ με κατεπείγουσα αναφορά.

Άρθρο 11

Θέματα γραπτών εξετάσεων

1. Κατά τις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις ο αρμόδιος κατά μάθημα καθηγητής καταρτίζει πίνακα θεμάτων που να καλύπτουν την διδαχθείσα ύλη. Ο αριθμός των θεμάτων θα είναι τουλάχιστον τριπλάσιος του αριθμού που καθορίζονται από τον καθηγητή να αναπτυχθούν, με εξαίρεση τα μαθήματα εκείνα που από τη φύση τους δεν μπορούν να δοθούν για ανάπτυξη περισσότερα από ένα.

2. Η επιλογή των θεμάτων ή του θέματος των γραπτών εξετάσεων γίνεται με κλήρωση από τα θέματα του παραπάνω πίνακα, ολίγον προ της καθορισμένης ώρας εξετάσεων, ενώπιον των σπουδαστών και παρουσία της Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό.

Το θέμα ή τα θέματα των γραπτών εξετάσεων που επιλέγησαν κατά την παραπάνω διαδικασία, καταχωρούνται σε ειδικό έντυπο που διανέμεται στους σπουδαστές.

3. Τόσο το ειδικό έντυπο όσο και η κόλλα διαγωνισμού πάνω δεξιά φέρουν την σφραγίδα της Σχολής και τη μονογραφή του Διοικητή και συμπληρώνονται από τους σπουδαστές με την αναγραφή των εξής στοιχείων: ονοματεπώνυμο, όνομα πατέρα, διδακτική περίοδος, ειδικότητα, μάθημα και ημερομηνία.

4. Σαν πρόχειρο παραδίνεται στους σπουδαστές άλλη κόλλα που περιέχει όλα τα ανωτέρω στοιχεία και πάνω στη μέση την ένδειξη ΠΡΟΧΕΙΡΟ.

Το πρόχειρο υποχρεωτικά παραδίνεται μαζί με το γραπτό, χωρίς όμως να λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση του γραπτού οι σημειώσεις του πρόχειρου.

5. Κατά την παράδοση των γραπτών διαγράφονται από τον παραλαμβάνοντα αυτά επιτηρητή, με κόκκινο μελάνι, τα κενά που υπάρχουν σε αυτά.

6. Μετά το τέλος της γραπτής εξέτασης, τα γραπτά παραλαμβάνονται από τον αρμόδιο καθηγητή, ο οποίος εντός τριών ημερών τα βαθμολογεί και τα παραδίνει στο Διευθυντή Σπουδών με εμφανή, ολόγραφη και αριθμητική, ανεξίτηλη και με την μονογραφή του βαθμολογία στη πρώτη σελίδα του κάθε γραπτού.

Η ανωτέρω βαθμολογία αποτελεί το βαθμό της γραπτής εξέτασης και δεν προσβάλλεται με ένσταση.

7. Τα γραπτά των εξετάσεων φυλάσσονται στο αρχείο του Διευθυντή Σπουδών για ένα χρόνο και μετά καταστρέφονται. Κατά το διάστημα αυτό ο σπουδαστής μπορεί να ζητήσει να συμβουλευτεί το γραπτό του.

Μέσα στο πιο πάνω χρόνο, σπουδαστής που αμφισβητεί την ακρίβεια της βαθμολογίας γραπτής εξέτασής του, σε περίπτωση αποτυχίας του, δικαιούται να λάβει γνώση του περιεχομένου του γραπτού του από τον βαθμολογητή εξεταστή, σε ώρες μη μαθημάτων.

Σε περίπτωση επίσημης καταγγελίας στη Διοίκηση ή στη Διεύθυνση Σπουδών της Σχολής σε βάρος καθηγητή για μεροληπτική ή αντικανονική βαθμολόγηση προαγωγικής ή απολυτηρίου γραπτής εξέτασης, ο έλεγχος του γραπτού και η διερεύνηση του όλου θέματος γίνεται από το εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Σχολής που ανήκει ο Καθηγητής και το οποίο αποφαίνεται οριστικά περί του βασίμου ή μη της καταγγελίας.

Άρθρο 12

Διαδικασία εξετάσεων

1. Κατά τις γραπτές βαθμολογούμενες ασκήσεις και εφαρμογές και τις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις η Διοίκηση της Σχολής, με εισήγηση του Διευθυντή Σπουδών, λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την από κάθε πλευρά κανονική διεξαγωγή των εξετάσεων και την πρόληψη κάθε περίπτωσης αντιγραφής ή καταδολίευσης των εξετάσεων.

2. Απαγορεύεται κατά τη διάρκεια των εξετάσεων οι σπουδαστές να αλληλοβοηθούνται και να χρησιμοποιούν βιβλία και βοηθήματα εκτός από εκείνα που θα καθορίζονται κάθε φορά από την εξεταστική επιτροπή.

3. Σπουδαστές που προσήλθαν στην αίθουσα εξετάσεων μετά την έναρξη διανομής των θεμάτων απαγορεύεται να διαγωνισθούν.

4. Απαγορεύεται οποιαδήποτε ερώτηση των σπουδαστών προς την Επιτροπή ή τους Επιτηρητές μετά τη διανομή των θεμάτων και την παροχή των αναγκαίων επεξηγήσεων και διευκρινήσεων.

5. Απαγορεύεται οποιαδήποτε συνεννόηση των σπουδαστών που εξετάζονται με οποιοδήποτε πρόσωπο μέσα ή έξω από την αίθουσα εξετάσεων καθώς και κάθε είδους αντιγραφή.

6. Σπουδαστής ο οποίος καταλαμβάνεται να αντιγράφει ή να συννενοείται ή παρεμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων απομακρύνεται από την αίθουσα και το γραπτό του μηδενίζεται αφού σημειωθεί και μονογραφηθεί από τον επιτηρητή που έκανε την διαπίστωση.

7. Η διάρκεια επεξεργασία των θεμάτων κατά την γραπτή εξέταση κάθε μαθήματος σε καμμία περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί τις τρεις ώρες.

Άρθρο 13

Συμμετοχή ή απουσία σπουδαστών από τις εξετάσεις)

1. Στις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις συμμετέχουν όλοι οι σπουδαστές που έχουν δικαίωμα.

2. Στις εξετάσεις αυτές, μετέχουν και ο σπουδαστές που είναι τιμωρημένοι με προσωρινή αποβολή, η έκτιση της οποίας διακόπτεται.

3. Σπουδαστής ο οποίος απουσιάζει από την εξέταση μαθήματος περιόδου για οποιοδήποτε λόγο δεν βαθμολογείται και προσέρχεται σε επόμενη ή επόμενες περιόδους εφόσον έχει το δικαίωμα σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του Κανονισμού αυτού.

Άρθρο 14

Εκπαιδευτικές δραστηριότητες

1. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αναφέρονται στη συνέχεια αναπτύσσονται και εφαρμόζονται ανάλογα με τις ανάγκες κάθε μαθήματος.

α. Θεωρητική διδασκαλία νοείται η απαραίτητη εισαγωγή για τον προσανατολισμό των σπουδαστών στις εφαρμογές. Έτσι η διδασκαλία εξελίσσεται σε χρονικό συσχετισμό με το πρόγραμμα ασκήσεων και εφαρμογών και η κατανόησή της ελέγχεται με τεστ.

β. Ασκήσεις θεωρούνται γραπτές εφαρμογές που γίνονται στη Σχολή με καθοδήγηση του καθηγητή, με συνεργασία μεταξύ των σπουδαστών ή ατομικά.

γ. Οι Πρακτικές Εφαρμογές γίνονται στα εργαστήρια με προκαθορισμένους χειρισμούς και συμπλήρωση σχετικών εντύπων ή στον επαγγελματικό χώρο όπου επιδιώκεται η εξοικίωση με το ναυτικό περιβάλλον, που διαπιστώνεται με το ημερολόγιο και την έκθεση που θα συντάξει ο σπουδαστής.

δ. Η Συνθετική εφαρμογή γνώσεων, μεθόδων και διαδικασιών γίνεται σε ειδικά επιλεγμένα θέματα που αναθέτει ο καθηγητής στους σπουδαστές κατά ομάδες ή ατομικά.

Συνθετική εφαρμογή είναι και η εξέταση σε όλη την ύλη που γίνεται στο τέλος της διδασκαλίας η διάρκεια της οποίας είναι μέχρι 3 ώρες.

Αν ο απαιτούμενος χρόνος για την εργασία αυτή υπερβαίνει τις 3 ώρες τούτο προεκτιμάται από τον αρμόδιο καθηγητή ο οποίος σε συνεννόηση με τους ενδιαφερόμενους σπουδαστές αναφέρει έγκαιρα στον Διευθυντή Σπουδών για τον καθορισμό της ημερομηνία και ώρας.

3. Ο καθηγητής ορίζει ημέρες και ώρες ακρόασης των σπουδαστών σχετικά με την εκπόνηση εργασιών ή άλλες επεξηγήσεις, εκτός των ωρών μαθημάτων.

2. Όλες οι παραπάνω δραστηριότητες επιτρέπουν τον διαρκή έλεγχο της προόδου των σπουδαστών αλλά και την συνειδητοποίηση τούτων στις επιδόσεις τους και στις αδυναμίες τους.

Άρθρο 15

Βαθμολογία

1. Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα: μηδέν (0) έως δέκα (10), με βάση επιτυχίας με βαθμό πέντε (5).

2. Ο χαρακτηρισμός της επίδοσης των σπουδαστών κατά μάθημα καθορίζεται ως εξής:

από 0 - 4,9 «Ανεπαρκώς»
από 5 - 6,9 «Καλώς»
από 7 - 8,4 «Λίαν καλώς»
από 8,5 - 10 «Άριστα»

3. Όλοι οι βαθμοί υπολογίζονται και καταχωρούνται με προσέγγιση ενός δεκάτου (1/10) της ακέραιας μονάδας. Ποσοστό των πέντε εκατοστών μονάδας (0,05) στρογγυλεύεται στο επόμενο δέκατο της μονάδος.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση σπουδαστικής προσπάθειας (βαθμός προόδου)

1. Στο τέλος κάθε διδακτικής περιόδου και εγκαίρως κάθε καθηγητής παραδίδει στην Διεύθυνση Σπουδών της Σχολής για κάθε σπουδαστή τον βαθμό προόδου της διδακτικής περιόδου που πέρασε, ο οποίος προκύπτει από την αξιολόγηση του σπουδαστή.

2. Οι παραπάνω βαθμολογίες αναρτώνται έγκαιρα στον πίνακα ανακοινώσεων για ενημέρωση των σπουδαστών.

3. Ο βαθμός προόδου του σπουδαστή για κάθε μάθημα εξάγεται από την επίδοσή του καθόλη τη διάρκεια της διδακτικής περιόδου και προκύπτει από ατομικές ή συλλογικές εργασίες που εκπονούνται από προφορικές και γραπτές εξετάσεις που δεν μπορεί να είναι λιγότερες από:

(α) Δύο (2) για την πρώτη διδακτική περίοδο.
(β) Τρεις (3) για την δεύτερη και τέταρτη διδακτική περίοδο και
(γ) Δύο (2) για την τρίτη διδακτική περίοδο.

4. Προχειμένου για μαθήματα που διδάσκονται κατά την διδακτική περίοδο στους τομείς Πρακτικής Εκπαίδευσης και Εφαρμογών ως βαθμός προόδου λαμβάνεται ο μέσος όρος των βαθμών προόδου των επιμέρους τομέων.

Άρθρο 17

Εξέταση πρακτικών μαθημάτων

1. Τα μαθήματα των οποίων δεν είναι δυνατή η εξέταση με το συνήθη γραπτό τρόπο εξετάζονται: κατά τις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις πρακτικά (συμπεριλαμβανομένης και της προφορικής εξέτασης) ή γραπτά και πρακτικά κατά τρόπο που ορίζεται για κάθε μάθημα από τα ισχύοντα αναλυτικά προγράμματα.

Για τα μαθήματα αυτά βαθμό τελικής επίδοσης αποτελεί η βαθμολογία της παραπάνω πρακτικής εξέτασης ή προχειμένου περί γραπτής και πρακτικής εξέτασης ο μέσος όρος των βαθμολογιών των δύο τούτων εξετάσεων.

2. Η πρακτική εξετάση των παραπάνω μαθημάτων γίνεται κατά μικρές ομάδες σπουδαστών.

3. Προχειμένου για μαθήματα που διδάσκονται κατά τη διδακτική περίοδο στους τομείς Πρακτικής Εκπαίδευσης και εφαρμογών ως βαθμός τελικής επίδοσης λαμβάνεται ο βαθμός προόδου της παρ. 4 του άρθρου 16.

Άρθρο 18

Τελική επίδοση

1. Τελική επίδοση κάθε μαθήματος αποτελεί ο μέσος όρος της βαθμολογίας της τελικής εξέτασης και του βαθμού προόδου της διδακτικής περιόδου της παραγράφου 1 του άρθρου 16 του παρόντος.

2. Βάση επιτυχίας κάθε μαθήματος αποτελεί ο βαθμός πέντε (5).

3. Στο τέλος κάθε εξεταστικής περιόδου συντάσσεται συγκεντρωτικός πίνακας τελικής επίδοσης (τελικών αποτελεσμάτων) όλων των μαθημάτων της διδακτικής περιόδου, τον οποίο πέραν του Διοικητού και Διευθυντού σπουδών προσυπογράφουν κατά μάθημα οι διδάσκοντες καθηγητές.

Ο συγκεντρωτικός πίνακας τελικής επίδοσης υποβάλλεται εις ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

4. Η γενική επίδοση κάθε σπουδαστή προσδιορίζεται από το μέσο όρο της τελικής επίδοσης των μαθημάτων όλων των διδακτικών περιόδων.

Άρθρο 19

Πρόοδος σπουδαστών

1. Οι νεοεισαγόμενοι στις ΑΔΣΕΝ σπουδαστές εγγράφονται στην πρώτη διδακτική περίοδο.

2. Το πρώτο θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξείδι εκτελούν όλοι οι σπουδαστές:

α. που περάτωσαν επιτυχώς τα μαθήματα της πρώτης διδακτικής περιόδου ή υστέρησαν σε τρία (3) από αυτά κατ' ανώτατο όριο.

β. που περάτωσαν επιτυχώς τους κύκλους σωστικών, πυροσβεστικών μέσων και πρώτων βοηθειών που προβλέπονται από τα εβδομαδιαία και αναλυτικά προγράμματα.

3. Σπουδαστής της πρώτης διδακτικής περιόδου που υστέρησε σε τέσσαρα (4) ή περισσότερα μαθήματα, επαναφοιτά στην ίδια διδακτική περίοδο μόνο στα μαθήματα που υστέρησε.

4. Σπουδαστής της δεύτερης διδακτικής περιόδου που υστέρησε σε τέσσερα (4) ή περισσότερα μαθήματα συμπεριλαμβανομένων και των μεταφερομένων μαθημάτων πρώτης διδακτικής περιόδου, επαναφοιτά στην ίδια διδακτική περίοδο, μόνο στα μαθήματα που υστέρησε στη περίοδο αυτή.

5. Το δεύτερο θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξείδι εκτελούν όλοι οι σπουδαστές που περάτωσαν επιτυχώς τη δεύτερη διδακτική περίοδο ή υστέρησαν μέχρι τρία (3) κατ' ανώτατο όριο μαθήματα συμπεριλαμβανομένων και των μεταφερομένων μαθημάτων προηγούμενης διδακτικής περιόδου.

6. Στη δεύτερη ή τρίτη διδακτική περίοδο εγγράφονται οι σπουδαστές που περάτωσαν επιτυχώς το πρώτο ή δεύτερο αντίστοιχα θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξείδι.

7. Στην τέταρτη διδακτική περίοδο εγγράφονται όλοι οι σπουδαστές που παρακολούθησαν την τρίτη διδακτική περίοδο μόνο εφόσον δεν απερρίφθησαν λόγω υπερβάσεως του ανωτάτου ορίου απουσιών.

Σπουδαστής που υστέρησε σε μαθήματα της τρίτης διδακτικής περιόδου, προσέρχεται στις επόμενες εξεταστικές περιόδους.

8. Τελειόφοιτος σπουδαστής μπορεί να προσέλθει στις εξεταστικές περιόδους των δύο επομένων ακαδημαϊκών ετών μετά το ακαδημαϊκό έτος που φοίτησε στην τέταρτη διδακτική περίοδο και σε όσα μαθήματα υστέρησε.

9. Σπουδαστής δικαιούται να φοιτήσει στην ίδια διδακτική περίοδο μόνο δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη. Σε περίπτωση αποτυχίας του και κατά τις δύο ίδιες διδακτικές περιόδους διαγράφεται οριστικά από τη σχολή.

10. Σπουδαστής που δεν εκτέλεσε επιτυχώς τον πρώτο ή δεύτερο θαλάσσιο εκπαιδευτικό πλού, υποχρεούται να τον εκτελέσει εκ νέου αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης του εκπαιδευτικού πλού.

11. Σπουδαστής δικαιούται να εκτελέσει κάθε εκπαιδευτικό πλού μόνο δύο φορές. Σε περίπτωση κατά την οποία αποτύχει για δεύτερη φορά στην εκτέλεση του ιδίου εκπαιδευτικού πλού διαγράφεται οριστικά από την σχολή.

12. Βαθμός προόδου της διδακτικής περιόδου των μεταφερομένων μαθημάτων για τον προσδιορισμό της τελικής επίδοσης του άρθρου 18 του παρόντος αποτελεί αυτός της διδακτικής περιόδου που παρακολούθησε τα αντίστοιχα μαθήματα ο σπουδαστής.

Άρθρο 20

Επίδραση απουσιών

1. Σπουδαστής που κατά τη διάρκεια της διδακτικής περιόδου υπερβεί το όριο του 12% των ωρών διδασκαλίας που προβλέπονται από τα εβδομαδιαία και αναλυτικά προγράμματα απορρίπτεται, αν μεν έχει γραφτεί για πρώτη φορά στη διδακτική περίοδο έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση επαναφοίτησης στην ίδια διδακτική περίοδο στο αμέσως επόμενο ακαδημαϊκό έτος, αν δε επαναφοιτά στην ίδια διδακτική περίοδο (διετής) για οποιοδήποτε λόγο, διαγράφεται από τη Σχολή.

2. Το παραπάνω όριο αυξάνεται σε 15% σε περίπτωση αποδεδειγμένης ασθενείας του σπουδαστή. Αποδεδειγμένη θεωρείται μόνο η ασθένεια, που βεβαιώνεται με αντίγραφο φύλλου νοσηλείας νοσηλευτικού ιδρύματος, το οποίο πρέπει να υποβάλλεται στη σχολή αμέσως μετά την ανάρρωση.

Η δικαιολόγηση γίνεται με απόφαση του Διοικητού της Σχολής μετά από εισήγηση του Διευθυντή Σπουδών.

3. Η απόρριψη ή διαγραφή σπουδαστού γίνεται αμέσως μετά την συμπλήρωση του ανώτατου επιτρεπομένου ορίου απουσιών.

Με την έκδοση της απόφασης απόρριψης ή διαγραφής διακόπτεται η φοίτηση του σπουδαστού.

4. Δεν λαμβάνονται υπόψη απουσίες που πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια εκτέλεσης διατεταγμένης υπηρεσίας σύμφωνα με τον ΚΕΥ.

Άρθρο 21

Εκπαιδευτικά Ταξείδια

1. Κατά τη διάρκεια της 1ης θαλάσσιας εκπαιδευτικής περιόδου ο σπουδαστής υποχρεούται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτικό ταξείδι διάρκειας 5-6 μηνών και κατά τη διάρκεια της 2ης θαλάσσιας εκπαιδευτικής περιόδου εκπαιδευτικό ταξείδι διάρκειας 6-7 μηνών με την προϋπόθεση ότι η συνολική διάρκεια και των δύο εκπαιδευτικών ταξειδίων δεν θα είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών.

2. Κατά την διάρκεια κάθε εκπαιδευτικού ταξειδίου ο σπουδαστής συμπληρώνει:

α. Ειδικό εγχειρίδιο κατευθυνόμενης εκπαίδευσης επί πλοίου και
β. Ημερολόγιο απασχόλησης που χορηγούνται από τη Σχολή.

3. Ο υπεύθυνος Αξ/κός γεφύρας ή μηχανής του πλοίου που είχε αναλάβει την εκπαίδευση του σπουδαστή συντάσσει σχετική έκθεση της εν γένει επίδοσης του θεωρημένη από τον πλοίαρχο, την οποία αποστέλλει στη σχολή όπου φοιτά ο

σπουδαστής.

4. Ο σπουδαστής που περάτωσε το εκπαιδευτικό του ταξίδι προσκομίζει στη σχολή πριν την εγγραφή του στη Β' ή Γ' διδακτική περίοδο το ειδικό εγχειρίδιο κατευθυνόμενης εκπαίδευσης επί πλοίου πλήρως συμπληρωμένο καθώς και το ημερολόγιο απασχόλησης όπου ενώπιον επιτροπής αποτελούμενης από το Δ/ντή Σπουδών και δύο καθηγητές ναυτικών μαθημάτων της ειδικότητάς του υποστηρίζει προφορικά υπό τύπον συνέντευξης τις εργασίες που εκτέλεσε επί του πλοίου.

5. Η πιό πάνω επιτροπή μετά την συνέντευξη με τον σπουδαστή και αφού λάβει υπόψη της την έκθεση του υπεύθυνου για την εκπαίδευση Αξ/κού γέφυρας ή μηχανής αποφαίνεται εάν η εκτέλεση του ταξιδίου ήταν επιτυχής ή ανεπιτυχής συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

6. Οι συνεδριάσεις της υπόψη επιτροπής καθώς επίσης και τα σχετικά πρακτικά ολοκληρώνονται οπωσδήποτε πριν από την έναρξη της αντίστοιχης διδακτικής περιόδου.

Στις περιπτώσεις εκπρόθεσμης εγγραφής του άρθρου 26 του παρόντος η παραπάνω επιτροπή συνέρχεται εντός πέντε (5) το αργότερο ημερών από την έναρξη της διδακτικής περιόδου.

7. Εάν ο εκπαιδευτικός πλους κριθεί ανεπιτυχής ο σπουδαστής υποχρεούται στην επανεκτέλεσή του και αποκλείεται των μαθημάτων της επόμενης διδακτικής περιόδου. Η επανεκτέλεση του εκπαιδευτικού πλού γίνεται μέσα στα όρια που καθορίζονται από τον παρόντα κανονισμό.

8. Σπουδαστής που δεν επανεκτέλεσε με επιτυχία μέχρι την έναρξη της επομένης διδακτικής περιόδου το θαλάσσιο εκπαιδευτικό ταξείδι διαγράφεται οριστικά από τη σχολή.

Άρθρο 22

Πτυχιακή Εργασία

1. Κάθε σπουδαστής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει πτυχιακή εργασία με θέμα που αναφέρεται στην επαγγελματικήτους κατεύθυνση.

2. Οι καθηγητές προτείνουν θέματα πτυχιακής εργασίας τα οποία αφού τεθούν υπόψην του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ανακοινώνονται έγκαιρα στους σπουδαστές κατά την διάρκεια της 3ης διδακτικής περιόδου. Το θέμα της πτυχιακής εργασίας επιλέγεται από τους σπουδαστές σε συνεννόηση με τους καθηγητές.

Ο καθηγητής του οποίου έχει επιλεγεί θέμα παρακολουθεί και διευθύνει την εκπόνηση της εργασίας.

3. Η παρουσίαση και υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας γίνεται ενώπιον επιτροπής κατά την διάρκεια όλων των εξεταστικών περιόδων. Την παρουσίαση και υποστήριξη αυτή μπορούν να παρακολουθήσουν όλα τα μέλη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου και οι σπουδαστές της Σχολής.

4. Σπουδαστής που επιθυμεί να παρουσιάσει και υποστηρίξει την εργασία του, υποβάλει αίτηση που πρέπει να κατατεθεί τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την εξεταστική περίοδο συνοδευόμενη από:

α) Τρία (3) αντίγραφα της πτυχιακής εργασίας θεωρημένη από τον διευθύνοντα καθηγητή με την ένδειξη ότι είναι ολοκληρωμένη.

β) Βεβαίωση της Σχολής που αναφέρει το θέμα της πτυχιακής εργασίας που ανατέθηκε στο σπουδαστή και τον διευθύνοντα την εργασία καθηγητή.

5. Η Επιτροπή της παραγράφου 3 του παρόντος απαρτίζεται από τον καθηγητή που διευθύνει την εκπόνηση της εργασίας και δύο ακόμη καθηγητές της ίδιας ή συναφούς με το θέμα ειδικότητας που ορίζεται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο.

6. Η επιτροπή αποφαίνεται κατά πλειοψηφία αν η εργασία και παρουσίασή της ήταν:

- ανεπαρκής.
- ικανοποιητική.
- ιδιαίτερα ικανοποιητική.
- διακεκριμένη.

7. Σπουδαστής για να λάβει το δίπλωμα του πρέπει η πτυχιακή του εργασία και η παρουσίαση και υποστήριξή της να κριθούν τουλάχιστον «ικανοποιητική».

Σε περίπτωση που η εργασία και η υποστήριξή της κριθούν «ανεπαρκής» ο σπουδαστής υποχρεούται να εκπονήσει, παρουσιάσει και υποστηρίξει ικανοποιητικώς σε επόμενη εξεταστική περίοδο νέα πτυχιακή εργασία στο ίδιο θέμα και μέσα στα χρονικά όρια που καθορίζονται στη παράγραφο 8 του άρθρου 19 του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 23

Βραβεία

1. Στους απόφοιτους σπουδαστές που αριστεύουν κατά την πρώτη εξεταστική περίοδο (Ιουνίου) απονέμονται βραβεία. Ο αριθμός των σπουδαστών που θα βραβευθεί, το είδος των βραβείων και κάθε άλλη λεπτομέρεια ρυθμίζεται με απόφαση του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ που εκδίδεται μετά από γνώμη του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου των ΑΔΣΕΝ.

2. Για την προμήθεια των βραβείων αυτών γίνονται δεκτά ποσά που χορηγούνται από δωρητές, δύναται δε να διατεθεί όλο ή μέρος του ποσού που απαιτείται από το ΚΝΕ μετά από σύμφωνη γνώμη του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου των ΑΔΣΕΝ.

3. Τα βραβεία είναι χρήσιμα αντικείμενα (εξάντες, διόφθαλμα, στιγμόμετρα, βιβλία κλπ.) που αγοράζονται από επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ. Στα βραβεία μπορεί να γράφεται ή να χαράσσεται το ονοματεπώνυμο και η Σχολή του σπουδαστή. Επίσης είναι δυνατόν να απονέμεται σχετικό Δίπλωμα.

4. Δύναται με την ίδια απόφαση της παραγράφου 1 να επεκτείνεται η βράβευση και σε μη αποφοίτους σπουδαστές.

Άρθρο 24

Διπλώματα-πιστοποιητικά

1. Στους σπουδαστές που αποφοιτούν από τις ΑΔΣΕΝ χορηγούνται δωρεάν διπλώματα δοκίμου Αξιωματικού, τα οποία είναι αριθμημένα κατά συνεχή αύξοντα αριθμό.

2. Στα διπλώματα αναγράφονται τα στοιχεία του σπουδαστή, η διάρκεια σπουδών του και η επίδοσή του.

Η επίδοση του σπουδαστή σε συνδυασμό με την τελική του βαθμολογία καθορίζεται ως εξής:

α) «ΚΑΛΩΣ»: Από 5-6,9

β) «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ»: Από 7-8,4

γ) «ΑΡΙΣΤΑ»: Από 8,5-10.

3. Τα διπλώματα υπογράφονται από τον Διοικητή και τον Διευθυντή Σπουδών και χαρτοσημαίνονται με δαπάνη των σπουδαστών, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

4. Αντίγραφα διπλωμάτων δεν χορηγούνται.

5. Μετά από αίτηση του σπουδαστή η Σχολή του χορηγεί πιστοποιητικό σπουδών, στο οποίο παρουσιάζεται η σπουδαστική του κατάσταση.

Με την ίδια διαδικασία η Σχολή χορηγεί πιστοποιητικό αποφοίτησης, που περιέχει τα στοιχεία του διπλώματος.

Άρθρο 25

Βιβλία

1. Τα βιβλία που απαιτούνται κατά την υλοποίηση του παρόντος κανονισμού είναι τα παρακάτω:

α) Μητρώο Σπουδαστών.

β) Μητρώο Διπλωματούχων.

γ) Βιβλίο απουσιών.

δ) Βιβλίο διδασκομένης ύλης.

ε) Βιβλίο Πρακτικών Εκπαιδευτικού Συμβουλίου

2. Ο τύπος και το περιεχόμενο των ανωτέρω βιβλίων καθορίζονται με απόφαση ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

Άρθρο 26

Εγγραφές

Πριν από την έναρξη κάθε διδακτικής περιόδου, οι σπουδαστές, πλην των νεοεισαγομένων, υποχρεούνται να υποβάλλουν σχετική αίτηση εγγραφής των στη σχολή. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εγγραφή σπουδαστή και μετά την έναρξη της αντίστοιχης εκπαιδευτικής περιόδου σε χρόνο όχι μεγαλύτερο των πέντε (5) ημερών, εάν ο σπουδαστής ήταν ναυτολογημένος σε πλοίο εξωτερικού. Οι σχετικές αιτήσεις εγγραφής γίνονται δεκτές με απόφαση του Διοικητού της Σχολής μετά από πρόταση του Διευθυντή Σπουδών.

Στην παραπάνω περίπτωση οι πραγματοποιηθείσες ώρες μαθημάτων από την έναρξη της αντίστοιχης διδακτικής περιόδου μέχρι την εγγραφή του σπουδαστή, προσμετρώνται για την συμπλήρωση του επιτρεπόμενου ορίου απουσιών.

Μη εγγραφή σπουδαστή, δικαιουμένου προς τούτο, δεν αναστέλει την συμπλήρωση του ανωτάτου χρονικού ορίου παραμονής του στην ίδια διδακτική περίοδο.

Άρθρο 27

Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας του Εκπαιδευτικού προσωπικού κατανέμονται κατά το δυνατό σε ίσα μέρη από Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή. Κατά τις εργάσιμες ημέρες, οι Καθηγητές είναι υποχρεωμένοι να παραμείνουν στο Κέντρο μέχρι τη λήξη των μαθημάτων και όχι περισσότερο από έξι (6) ώρες την ημέρα και οφείλουν όταν δεν απασχολούνται με διδασκαλία, να εκτελούν τις σχετικές με το καθαρά εκπαιδευτικό έργο της Σχολής, εργασίες που τους αναθέτει ο αρμόδιος Διευθυντής Σπουδών.

Στο Εκπαιδευτικό προσωπικό είναι δυνατό να ανατίθεται διδασκαλία μέσα στο χρονικό ωράριο εργασίας τους και πέραν από το ανώτατο όριο της συμβατικής τους υποχρέωσης μέχρι 10 ώρες την εβδομάδα.

Στις εξεταστικές περιόδους, που καθορίζονται από τον παρόντα κανονισμό οι ώρες εξέτασης και επιτήρησης του εκπαιδευτικού προσωπικού θεωρούνται ως ώρες διδασκαλίας.

Άρθρο 28

Ισχύς - Εφαρμογή

Ο παρών κανονισμός εκπαίδευσης ισχύει:

α) Για τους σπουδαστές που θα εισάγονται στις ΑΔΣΕΝ Πλοιάρχων και Μηχανικών από το εκπαιδευτικό έτος 1989-90 και εφεξής.

β) Για τους πρωτοετείς σπουδαστές Πλοιάρχους και Μηχανικούς που παρέμειναν στάσιμοι για οποιονδήποτε λόγο και ζήτησαν εγγράφως την ένταξή τους στο σύστημα της εναλλασσόμενης διαδοχικής εκπαίδευσης και

γ) Για τους σπουδαστές παρελθόντων ετών ειδικότητας Ραδιοτηλεγραφητών που ζήτησαν εγγράφως την ένταξή τους στο πιο πάνω σύστημα.

Πειραιάς, 29 Δεκεμβρίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ